

Riktlinjer för Reportrar utan gränser Visselblåsartjänst

Reportrar utan gränser strävar eftersträvar en kultur där det är högt i tak och där det förs en dialog om eventuella problem som uppkommer i verksamheten. Med denna visselblåsarpolicy anger vi hur medarbetare eller någon annan som har anledning att påtala missförhållanden kan agera utan att bryta mot lojalitetsplikten i anställningsavtalet och drabbas av arbetsrättsliga åtgärder eller andra negativa konsekvenser.

Syfte

Syftet med denna riktlinje är att uppmuntra allmänhet, medarbetare och samarbetspartners att kommunicera misstänkta oegentligheter utan risk för repressalier och att säkerställa en säker utredningsprocess. Syftet med vår visselblåsarpolicy är att ge en tydlig vägledning om när och hur missförhållanden kan rapporteras i situationer då det inte är aktuellt att använda ordinarie ordning för rapportering. Alla avslöjanden om missförhållande ska hanteras på ett rättvist och korrekt sätt.

Visselblåsartjänsten är således en kanal för att slå larm om avvikelser från våra policier och riktlinjer. Tjänsten minskar risken för att ett missförhållande ska uppstå och är ett led i vår plan att förbättra hanteringen av Anti-korruption. Den visar vår vilja att vara en trovärdig aktör och att vi vill ta vårt ansvar mot oetiskt beteende.

En Visselblåsare är benämning på person som säger ifrån, ofta till massmedier eller kontrollorgan, om den upptäcker oegentligheter (sådan som är olagligt, oetiskt eller olämpligt) i myndigheter, företag eller samhället i övrigt. Speciellt föreställer man sig personer som verkar i det allmänna intresset och ger offentlighet åt sina iakttagelser. Även den som påtalar missförhållanden till chefer i den egna organisationen räknas som visselblåsare.

Visselblåsartjänsten kan användas när du misstänker att våra policier och/eller etiska riktlinjer inte efterlevs, till exempel:

- Ekonomiska oegentligheter och korruption
- Säkerhetsrisker på arbetsplatsen
- Allvarliga trakasserier

Öppen rapportering: I första hand uppmanar vi våra medarbetare att vända sig till sin närmsta chef, eller någon i ledningsgruppen.

Anonym rapportering: Vi respekterar dem som vill slå larm anonymt. Därför erbjuder vi en säker kanal för anonym rapportering. Kanalen tillhandahålls av en extern aktör, Visma Draftit. [Länk till verkyget.](#)

Hur slår du larm?

Vi har valt att använda oss av en webbaserad visselblåsarkanal för att underlätta för den som avser att slå larm. Via den här kanalen är rapportören helt anonym genom hela processen och det finns möjlighet för hen att bifoga filer såsom dokument, bilder eller videos. Rapportören blir guidad genom hela processen har även sedan möjlighet att följa upp på sitt ärende. [Länk till Visselblåsartjänsten](#)

En person som skickar ett meddelande genom visselblåsartjänsten behöver inte ha bevis för misstanken. Inga anklagelser får dock göras med skadligt uppsåt eller med vetskap om att anklagelsen är falsk.

En visselblåsare skyddas mot repressalier även om misstanken visar sig vara felaktig, förutsatt att visselblåsaren handlar i god tro.

Dialogen med den anonyma visselblåsaren möjliggörs genom att hen får ett lösenord och ID i slutet av rapporteringstillfället. Visselblåsaren kan sedan logga in och läsa ett svar från företagets utredningsansvariga. Dialogen kan pågå så länge de ansvariga och visselblåsaren önskar.

Endast de personer som ansvarar för visselblåsartjänsten har åtkomst till meddelanden som kommer in. Aktiviteter och hantering är konfidentiell. Vid behov kan annan person kopplas in i ärendet Ansvariga för visselblåsartjänsten kan neka att ta emot ett meddelande om:

- Meddelandet har inte gjorts i god tro eller är illvilligt
- Det saknas tillräckligt med information att hantera ärendet
- Ärendet faller inte inom ramen för visselblåsning

Persondata som inkluderats i meddelandet och utredningsdokument raders vid avslutad utredning med undantag för om persondata bör sparas med hänvisning till annan relevant lagstiftning. Radering sker efter 60 dagar.

Vad händer när ett larm inkommit?

Så snart ett larm om missförhållanden har inkommit erhåller visselblåsaren en bekräftelse om att organisationen har mottagit larmet.

Omgående efter att Reportrar utan gränser har tagit del av ett larm sker en analys av de uppgifter som medarbetaren slagit larm om för att avgöra om det krävs ytterligare utredning. Nästa steg i processen är att organisationen fattar beslut om ärendets fortsatta handläggning. Vid behov skickas ärendet vidare till externa aktörer som till exempel oberoende revisorer, Polisen eller andra juridiska myndigheter.